

**乌鲁木齐书画院（乌鲁木齐市美术馆）
2024 年度部门决算公开说明**

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置及人员情况

第二部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
 - （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况
 - （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况
 - （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明
 - （一）机关运行经费及公用经费支出情况
 - （二）政府采购情况

(三) 国有资产占用情况说明

十一、预算绩效的情况说明

十二、其他需说明的事项

第三部分 专业名词解释

第四部分 部门决算报表（见附表）

一、《收入支出决算总表》

二、《收入决算表》

三、《支出决算表》

四、《财政拨款收入支出决算总表》

五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》

六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》

七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》

八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》

第一部分 单位概况

一、主要职能

（一）坚持“百花齐放、百家争鸣”方针和“为人民服务、为社会主义服务”方向，坚定文化自信，坚持以精品奉献人民，创作具有时代精神的书法和美术作品。

（二）收藏、展示美术和书法等方面艺术作品；面向社会公众，开展公共教育相关工作。

（三）关注和参与当代艺术问题的探索，对馆藏品、文献资料及相关资源进行整理，并开展书法和美术等艺术门类研究及交流工作。

二、机构设置及人员情况

乌鲁木齐书画院（乌鲁木齐市美术馆）2024 年度，实有人数 9 人，其中：在职人员 5 人，增加 0 人；离休人员 0 人，增加 0 人；退休人员 4 人，增加 0 人。

乌鲁木齐书画院（乌鲁木齐市美术馆）无下属预算单位，下设 0 个科室，分别是：无下设科室。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入总计 141.85 万元，其中：本年收入合计 141.38 万元，使用非财政拨款结余（含专用结余）0.00 万元，年初结转和结余 0.48 万元。

2024 年度支出总计 141.85 万元，其中：本年支出合计 141.48 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 0.38 万元。

收入支出总体与上年相比，减少 11.80 万元，下降 7.68%，主要原因是：本年美术馆免费开放项目资金支出较上年减少。

二、收入决算情况说明

本年收入 141.38 万元，其中：财政拨款收入 141.38 万元，占 100.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

三、支出决算情况说明

本年支出 141.48 万元，其中：基本支出 92.32 万元，占 65.25%；项目支出 49.16 万元，占 34.75%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 141.38 万元，其中：年初财政

拨款结转和结余 0.00 万元，本年财政拨款收入 141.38 万元。财政拨款支出总计 141.38 万元，其中：年末财政拨款结转和结余 0.13 万元，本年财政拨款支出 141.25 万元。

财政拨款收入支出总体与上年相比，减少 10.02 万元，下降 6.62%，主要原因是：本年美术馆免费开放项目资金支出较上年减少。与年初预算相比，年初预算数 140.82 万元，决算数 141.38 万元，预决算差异率 0.40%，主要原因是：年中追加人员工资、社保、公积金基数调增部分资金，导致预决算存在差异。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 141.25 万元，占本年支出合计的 99.84%。与上年相比，减少 9.00 万元，下降 5.99%，主要原因是：本年美术馆免费开放项目资金支出较上年减少。与年初预算相比，年初预算数 140.82 万元，决算数 141.25 万元，预决算差异率 0.31%，主要原因是：年中追加人员工资、社保、公积金基数调增部分资金，导致预决算存在差异。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

1. 文化旅游体育与传媒支出(类)141.25 万元,占 100.00%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1. 文化旅游体育与传媒支出(类)文化和旅游(款)文化展示及纪念机构(项):支出决算数为 10.00 万元，比上年决算增加

0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：本年美术馆保安经费项目与上年保持一致，无变化。

2. 文化旅游体育与传媒支出(类)文化和旅游(款)其他文化和旅游支出(项)：支出决算数为 131.25 万元，比上年决算减少 9.00 万元，下降 6.42%，主要原因是：本年美术馆免费开放项目资金支出较上年减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 92.32 万元，其中：人员经费 80.28 万元，包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费。

公用经费 12.04 万元，包括：办公费、水费、电费、邮电费、取暖费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度财政拨款“三公”经费支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：2023 年与 2024 年均未安排财政拨款“三公”经费支出。其中：因公出国（境）费支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：2023 年与 2024 年均未安排因公出国（境）费支出。公务用车购置及运行维护费支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：2023 年与 2024 年均未安排公务用车购置及运行维护费支出。公务接待费支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：2023 年与 2024 年均未安排公务接待费支出。

具体情况如下：

因公出国（境）费支出 0.00 万元，开支内容包括本单位无因公出国（境）费。单位全年安排的因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

公务用车购置及运行维护费 0.00 万元，其中：公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行维护费 0.00 万元。公务用车运行维护费开支内容包括本单位无公务用车运行维护费。公务用车购置数 0 辆，公务用车保有量 0 辆。国有资产占用情况中固定资产车辆 0 辆，与公务用车保有量差异原因是：本单位无固定资产车辆。

公务接待费 0.00 万元，开支内容包括本单位无公务接待费。

单位全年安排的国内公务接待 0 批次，0 人次。

与全年预算相比，财政拨款“三公”经费支出全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本单位无财政拨款“三公”经费支出。其中：因公出国（境）费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本单位无因公出国（境）费。公务用车购置费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本单位无公务用车购置费。公务用车运行维护费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本单位无公务用车运行维护费。公务接待费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本单位无公务接待费。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费及公用经费支出情况

2024 年度乌鲁木齐书画院（乌鲁木齐市美术馆）（事业单位）公用经费支出 12.04 万元，比上年增加 0.12 万元，增长 1.01%，主要原因是：本年更新、维护补充办公用品，导致公用经费较上年增加。

（二）政府采购情况

2024 年度政府采购支出总额 7.28 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 5.43 万元、政府采购服务

支出 1.85 万元。

授予中小企业合同金额 7.28 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 7.28 万元，占政府采购支出总额的 100.00%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，房屋 0.00 平方米，价值 0.00 万元。车辆 0 辆，价值 0.00 万元，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是：本单位无其他用车。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位预算绩效评价项目 2 个，全年预算数 42.52 万元，全年执行数 42.52 万元。预算绩效管理取得的成效：1、强化认识，重视绩效自评工作。实施绩效评价是单位提高行政效能和理财水平的重要举措，必须加强组织领导，总结自评工作经验，严格落实绩效管理责任，才能保质保量完成绩效自评工作任务。通过单位集中学习，学习绩效管理的相关文件、评价体系、考核标准，不断提升干部职工对绩效管理工作的理解和重视；2、强化质量，规范绩效自评工作。只有通过建立科学、可量化的指标体系，认真收集整理评价基础数据资料，才

能按要求完成绩效自评报告，真实反映资金使用效果；3、强化落实，按时完成绩效自评工作。在预算管理过程中，要统筹安排好各个环节的工作，进一步加强财务和业务部门之间的参与协助力度，加强与各科室的沟通配合、培训和指导，才能按要求完成本部门绩效自评工作。发现的问题及原因：一是绩效目标申报不够全面，绩效指标量化不够，绩效评价手段和方法有待优化，绩效评价组织实施还不够规范；二是推动绩效实施的举措还需进一步加强。下一步改进措施：一是加强绩效管理和预算管理紧密结合，按照绩效监控节点，结合项目执行情况，加大监督指导力度，确保资金在使用过程中的合规性，有序推进各项工作的开展。具体附项目支出绩效自评表。

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

项目名称	美术馆免费开放经费							
主管部门	乌鲁木齐市文学艺术界联合会			实施单位	乌鲁木齐书画院(乌鲁木齐市美术馆)			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	40.00	32.52	32.52	10	100.00%	10.00 分	
	其中：当年财政拨款	40.00	32.52	32.52	—	—	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1、面向社会公众，开展好免费公共教育知识普及及相关工作；2、创作具有时代精神的书法和美术作品并进行展览；3、发挥美术馆免费公共教育场所的优势，举办各种类型的文化艺术展览；4、为各族群众提供安全舒适的展览环境。			2024 年，美术馆自办展览 3 场，承办展览 10 场，开展免费公共教育讲座 14 场。全年预算执行率 100%。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	自主举办美术书法展览次数	≥3 场	=3 场	10	10	
			承办各类文化艺术展览次数	≥10 场	=10 场	10	10	
			开展免费公共教育讲座次数	≥14 次	=14 次	10	10	
		质量指标	美术馆展览完成率	≥90%	=100%	5	5	美术馆按计划完成项目工作。
			免费公共教育讲座完成率	≥90%	=100%	10	10	美术馆按计划完成项目工作。
		时效指标	美术馆每天免费开放时间	≥8 小时/每天	=10 小时/每天	5	5	根据市委宣传部的要求，美术馆延时闭馆。

	效益指标	社会效益指标	持续满足群众对精神文化产品的需求	持续满足	完全达到预期	30	30	
	满意度指标	满意度指标	参观展览群众满意度	≥90%	=100%	10	10	根据问卷调查统计，满意度为100%。
总分						100	100.00 分	

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

项目名称	美术馆保安经费（免费开放市级配套）							
主管部门	乌鲁木齐市文学艺术界联合会			实施单位	乌鲁木齐书画院(乌鲁木齐市美术馆)			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	10.00	10.00	10.00	10	100.00%	10.00 分	
	其中：当年财政拨款	10.00	10.00	10.00	—	—	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1、美术馆配备保安人数达到 4 人。保证每天 24 小时有保安值守； 2、配备保安符合安全生产要求，均持证上岗； 3、按时支付保安工资； 4、做好对美术馆安全生产工作的监督检查工作。			2024 年，美术馆配备保安 4 人，每天 24 小时值守；保安人员均持证上岗。全年共开展安全生产检查 4 次；保安工资按时支付。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	安保人员配备数量（人）	=4 人	=4 人	15	15	
			保安服务时间	=24 小时	=24 小时	10	10	
			开展安全生产监督检查次数	>=4 次	=4 次	5	5	
			安保人员到岗率	=100%	=100%	5	5	
		质量指标	安保人员持证上岗率（%）	=100%	=100%	5	5	
		时效指标	保安工资支付率	=100%	=100%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	持续提供安全舒适的展览环境	长期提供	完全达到预期	40	40	

总分		100	100.00 分	
----	--	-----	----------	--

十二、其他需说明的事项

本单位无其他需说明的事项。

第三部分 专业名词解释

一、财政拨款收入：指同级财政当年拨付的资金。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

七、年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、对附属单位补助支出：指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

十三、“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十四、机关运行经费：行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》